**Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania w nauczaniu zdalnym**

**w Szkole Podstawowej w Gręzówce**

1. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania w nauczaniu zdalnym mają charakter przejściowy.
2. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania w nauczaniu zdalnym wprowadza się w celu umożliwienia realizacji podstawy programowej oraz monitorowania postępów edukacyjnych uczniów w okresie, w którym tradycyjna forma realizacji zajęć jest niemożliwa do kontynuowania.
3. Zakres wiedzy i umiejętności podlegający ocenie zawarty będzie w materiałach przekazywanych przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów.
4. Sposoby sprawdzania wiadomości i umiejętności na czas nauki zdalnej ujęte są w kryteriach oceniania z poszczególnych przedmiotów.
5. Uczniowie zobowiązani są do regularnego kontaktu z nauczycielem oraz do odsyłania prac wskazanych przez nauczyciela w wyznaczonym terminie.
6. Oprócz oceniania wiedzy i umiejętności uczniów, ocenie będą podlegały sumienność, terminowość i zaangażowanie w pracę zdalną, postawa ucznia wobec przedmiotu i nauczyciela zgodnie z zasadami ustalonymi przez nauczyciela każdego przedmiotu.
7. W czasie nauczania zdalnego obowiązuje skala ocen od 1 do 6.
8. Klasyfikowanie i promowanie uczniów odbywa się na zasadach opisanych w Statucie Szkoły Podstawowej w Gręzówce.
9. O zagrożeniach oceną niedostateczną wychowawca i nauczyciele informują rodziców/prawnych opiekunów w terminie wynikającym z harmonogramu pracy szkoły poprzez dziennik elektroniczny.
10. Przy wystawianiu oceny śródrocznej i końcowej z przedmiotu bierze się pod uwagę kryteria zawarte w Statucie Szkoły Podstawowej w Gręzówce.
11. Przy ustalaniu oceny z zachowania uczniów, pod uwagę będą brane w szczególności systematyczność pracy, terminowość odsyłania prac, oraz zaangażowanie w pracę zdalną oraz kryteria zawarte w Statucie Szkoły Podstawowej w Gręzówce.

**EDUKACJA WCZESNOSZKOLNA**

1. W nauczaniu zdalnym w edukacji wczesnoszkolnej dokonywane będzie ocenianie bieżące ucznia.
2. Ocenianiu podlegać będą:
3. osiągnięcia edukacyjne ucznia,
4. zachowanie ucznia.
5. Osiągnięcia ucznia oceniane będą:
6. na podstawie wykonanych przez ucznia prac, które wskazał mu nauczyciel i opatrzył komentarzem: „Praca podlegająca ocenie-należy odesłać do nauczyciela”. Ocenie mogą podlegać też inne prace przesłane przez ucznia,

b) na podstawie prezentowanych przez ucznia umiejętności w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem, np. podczas lekcji on-line.

1. Informacje na temat swoich osiągnięć bądź trudności w nauce uczeń otrzymuje w zrozumiałej dla niego formie, tzn. komentarza słownego wskazującego poziom jego umiejętności oraz wskazówek do dalszej pracy (w formie pisemnej lub ustnej) i ewentualnego znaku graficznego (np. buźki, słoneczka, serduszka), jako informację zwrotną.
2. Ocenianiu będzie podlegać również zachowanie uczniów w szczególności w obszarze „wywiązywanie się z obowiązków ucznia”. Pod uwagę będą brane, m.in. systematyczność w pracy i terminowość odsyłania prac.
3. W dzienniku Vulcan ocenianie bieżące osiągnięć ucznia dokonywane będzie w skali 1- 6 zgodnie z zapisami WSO.

**JĘZYK POLSKI**

Ocenianiu podlegają następujące aktywności uczniów:

-odpowiedzi ustne,

- prace pisemne,

- aktywność na zajęciach,

- terminowość odsyłania prac,

- postawa ucznia wobec przedmiotu.

1. Formy sprawdzania osiągnięć i umiejętności uczniów:

a. Prace kontrolne (np. sprawdzian, kartkówka, test z lektury, wypracowanie, dyktando), krótkie formy pisemne, praca domowa, karty pracy, testy z czytania ze zrozumieniem, aktywność w pracy zdalnej (np. wykonywanie zadań dla chętnych, systematyczność odsyłania prac), zeszyt, ćwiczenia (na podstawie przesłanych zdjęć), projekty, quizy.

b. W przypadku prowadzenia zajęć on-line mogą być oceniane odpowiedzi ustne, według kryteriów podanych wcześniej przez nauczyciela.

c. Częstotliwość zadawania prac zależy od bieżącego materiału.

2. Sposoby przesyłania prac do oceny:

a. Prace mogą być odsyłane przez dziennik elektroniczny lub na adres e-mail udostępniony przez nauczyciela (w postaci załączników, w treści wiadomości lub jako zdjęcie, np. zeszytu czy karty pracy; jednak praca taka musi być czytelna).

b. Nauczyciel decyduje o formie przesyłania prac.

3. Informacje dodatkowe:

a. Uczeń otrzymuje informację o konieczności odesłania pracy do oceny, jeśli będzie to wymagane.

b. Niedotrzymanie ustalonego terminu skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej.

c. Podczas zdalnego nauczania uczeń ma obowiązek wykonać w zeszycie wskazane ćwiczenia.

d. Jeśli uczeń odeśle pracę będącą plagiatem, skopiowaną z Internetu lub z innych źródeł (zarówno fragmenty, jak i całą pracę), otrzymuje ocenę niedostateczną.

4. Przesyłanie uczniom informacji zwrotnej:

a. Prace kontrolne powinny zawierać informację zwrotną od nauczyciela w formie punktacji zadań, punktacji do oceniania kryterialnego lub w formie opisowej. Może być ona przesłana razem z pracą lub w oddzielnym pliku przez dziennik elektroniczny, na pocztę elektroniczną lub w inny sposób ustalony przez nauczyciela w porozumieniu z uczniami. Dopuszcza się możliwość przesłania pliku dźwiękowego. Nauczyciel ma 14 dni na sprawdzenie pracy i poinformowanie uczniów o ocenach, analizie pracy.

b. Prace pełniące funkcję ćwiczeniową nie muszą być oceniane stopniami szkolnymi. Mogą być wyłącznie wskazówką stopnia opanowania bieżącego materiału przez ucznia.

5. Ogólne kryteria oceniania:

Wyniki punktowe prac pisemnych przeliczane są na oceny szkolne w następujący sposób:

100 celujący

90-99% bardzo dobry

75-89% dobry

50-74% dostateczny

30-49% dopuszczający

0-29% niedostateczny

Nauczyciel przeprowadza w ciągu semestru co najmniej jeden sprawdzian.

6. Przeprowadzanie sprawdzianów/prac kontrolnych:

a. Rozwiązywanie prac kontrolnych będzie się odbywało w określonym terminie o określonej godzinie, po wcześniejszym poinformowaniu uczniów (informacja w dzienniku elektronicznym).

b. Wraz z zakończeniem czasu pracy uczeń jest zobowiązany do niezwłocznego przesłania pracy do nauczyciela.

c. O wszelkich problemach technicznych uczniowie informują nauczyciela na bieżąco. W takiej sytuacji nauczyciel w porozumieniu z uczniem ustala inny termin, ewentualnie formę napisania pracy kontrolnej.

d. Jeśli uczeń nie może napisać pracy kontrolnej w wyznaczonym terminie, ustala z nauczycielem inny termin.

e. Ocenę ze sprawdzianu można poprawić w terminie uzgodnionym z nauczycielem, zgodnie z WZO.

f. Każdy nauczyciel w konkretnej sytuacji, w zależności od zasobów technicznych ucznia i nauczyciela (np. brak internetu), może ustalić inne formy kontaktu, np. kontakt telefoniczny.

**WYCHOWANIE FIZYCZNE**

1. **Ocenie podlegają:**
	1. testy sprawnościowe wykonywane w domu
	2. systematyczność wykonywania ćwiczeń
	3. interaktywne quizy
	4. prace pisemne
	5. aktywność logowania
2. **Kryteria oceniania:**

Skala ocen 1-6, zgodnie z PSO.

1. **Sposób przesyłania prac:**

Platforma wybrana przez szkołę, mail, dziennik elektroniczny.

**4. Informacja zwrotna:** Komentarz pisemny przez platformę wybraną przez szkołę, mail, dziennik elektroniczny.

**5. Sposób przeprowadzania sprawdzianów i ich poprawa:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| a. | Rozwiązywanie prac kontrolnych będzie | się odbywało w | określonym terminie |
|  | o określonej godzinie, po wcześniejszym | poinformowaniu | uczniów (informacja |
|  | w dzienniku elektronicznym). |  |  |
| b. | Wraz z zakończeniem czasu pracy uczeń jest zobowiązany do niezwłocznego |
|  | przesłania pracy do nauczyciela. |  |  |

1. O wszelkich problemach technicznych uczniowie informują nauczyciela na bieżąco.

W takiej sytuacji nauczyciel w porozumieniu z uczniem ustala inny termin ewentualnie

formę napisania pracy kontrolnej.

d. Jeśli uczeń nie może przystąpić do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, ustala z nauczycielem inny termin.

1. Ocenę ze sprawdzianu można poprawić w terminie uzgodnionym z nauczycielem, zgodnie z PSO.
2. Nauczyciel w konkretnej sytuacji, w zależności od zasobów technicznych ucznia

i nauczyciela (np. brak internetu), może ustalić inne formy kontaktu, np. kontakt

telefoniczny.

**RELIGIA**

1. **Ocenianiu będą podlegać następujące prace:**
	1. prace kontrolne (wypracowania, prezentacje)
	2. karty pracy
	3. prace samodzielne (w formie tekstowej)
	4. quizy interaktywne
	5. pod uwagę brana będzie również systematyczność logowania
2. **Za powyższe aktywności uczeń otrzymuje stopień lub ocenę pisemną.**
3. **Uczniowie są zobowiązani do przesyłania prac poprzez platformę wybraną przez szkołę.**
4. **Uczeń będzie dostawał informację zwrotną poprzez ocenę lub wiadomość od nauczyciela.**
5. **Zamiast sprawdzianu wiadomości uczniowie przygotują pracę kontrolną (wypowiedź pisemna lub prezentacja). Jej termin będzie zapowiedziany z dwutygodniowym wyprzedzeniem. Termin poprawy dwa tygodnie.**

**PRZEDMIOTY PRZYRODNICZE**

(chemia, fizyka, biologia, geografia, przyroda)

Podczas zawieszenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych w szkołach lekcje mogą być przeprowadzane przy pomocy: dziennika elektronicznego, platformy wybranej przez szkołę, stron i serwisów internetowych.

1. **Co będzie oceniane?**
	1. karta pracy,
	2. sprawdzian wiadomości, test lub quiz
	3. zadania pisemne (do tematu z podręcznika).
	4. systematyczność logowań i terminowość oddawanych prac
	5. prezentacje, zadania dodatkowe dla chętnych.
2. **Ogólne kryteria oceniania – na dotychczasowych zasadach**
3. **Jaki będzie sposób przesyłania prac**
	1. załączniki do zadanych prac domowych na Vulcan: “Zadanie domowe”
	2. dodatkowe prace możliwe do wysłania na wskazany adres poczty elektronicznej
4. **W jaki sposób będziemy przekazywać uczniowi informację zwrotną?**
	1. w postaci komentarzy do wystawianych ocen
5. **W jaki sposób uczeń może poprawić ocenę?**

Poprawa oceny na dotychczasowych zasadach. Jeżeli będzie potrzeba, to po indywidualnym uzgodnieniu z nauczycielem, może być wyznaczony dodatkowy termin poprawy .

**HISTORIA I WIEDZA O SPOŁECZEŃSTWIE**

1. **Sposoby i formy sprawdzania osiągnięć uczniów:**
	1. karta pracy,
	2. sprawdzian wiadomości, test, kartkówka,
	3. analiza źródła historycznego i tekstów kultury,
	4. zadania learningowe (platforma learningapps.org),
	5. prezentacja,
	6. prasówka,
	7. lapbook,
	8. plakat,
	9. zadania pisemne (ćwiczenia do tematu z podręcznika, notatka),
	10. terminowość wykonywania zadanych prac.
2. **Sposób przesyłania prac:**
	1. przez zadania domowe w dzienniku elektronicznym Vulcan,
	2. e - mail podany przez nauczyciela.
3. **Informacja zwrotna do ucznia przekazana będzie w:**
	1. komentarzu do oceny,
	2. wiadomości przez dziennik elektroniczny, e-mail,
	3. na lekcji on-line.
4. Jeśli uczeń nie odeśle sprawdzianu, karty pracy, kartkówki, prezentacji, prasówki lub innej formy pracy w terminie, nauczyciel wpisuje ocenę niedostateczną. Przy ocenie pracy nauczyciel uwzględnia indywidualną sytuację ucznia.
5. Uczeń ma prawo do jednokrotnej poprawy oceny ze sprawdzianu w terminie i formie uzgodnionej z nauczycielem przedmiotu.

Wszystkie materiały udostępniane przez nauczyciela mają służyć wyłącznie nauczaniu zdalnemu, bez zgody nauczyciela nie mogą być rozpowszechniane.

**JĘZYKI OBCE ( język angielski, język rosyjski)**

1. Uczeń wspólnie z rodzicami regularnie sprawdza wiadomości od nauczyciela zamieszczone w dzienniku elektronicznym lub na poczcie elektronicznej.

2. Uczeń zapoznaje się z wszystkimi informacjami przesłanymi przez nauczyciela.

3. Testy, karty pracy i zadania sprawdzające wiedzę (również te online) uczeń w miarę swoich możliwości rozwiązuje samodzielnie.

4. Nauczyciel przedmiotu informuje o tym, które zadania należy sfotografować, nagrać, wykonać online na komputerze, telefonie lub innym urządzeniu mobilnym.

5. Zadane prace przesyłane są przez nauczyciela za pomocą dziennika elektronicznego (zakładka zadania domowe).

6. Prace do sprawdzenia odsyłamy na adres e-mail podany przez nauczyciela przedmiotu.

 7. Nauczyciel może odpowiedzieć na maila, dając informację zwrotną uczniowi/rodzicowi, że otrzymał zadanie, pracę itp. Nauczyciel może również wskazać błędy i sposoby ich poprawy.

8. Nauczyciel wyznacza termin na wykonanie zadanych przez siebie prac, zadań i podaje go zawsze w zakładce zadania domowe. Termin jest adekwatny do charakteru zadania, tzn. może być np. tygodniowy lub 2 -dniowy.

9. Nie każda praca ucznia będzie podlegała sprawdzeniu i ocenie. Nauczyciel będzie decydował, jaki rodzaj pracy zdalnej będzie oceniany.

10. Zadane prace muszą systematycznie wykonywać wszyscy uczniowie, nauczyciel może wybierać, czyją pracę sprawdzi – analogicznie do tradycyjnego nauczania w szkole.

11. W przypadku sprawdzianów czy kartkówek nauczyciel może zastosować sprawdzenie w formie online np. na platformie MyEnglishLab lub innej umożliwiającej przeprowadzenie testów.

12. Sprawdziany i testy można poprawić w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.

13. Szczególnej ocenie podlega zaangażowanie, systematyczność oraz wkład pracy ucznia, jego zainteresowanie przedmiotem, obecność na zajęciach online. Każdorazowo uwzględniana jest sytuacja dziecka oraz jego możliwości (uczeń z SPE, uczeń z opinią, uczeń z orzeczeniem).

14. Uczeń może zawsze prosić nauczyciela o pomoc i wyjaśnienia, jeśli będzie miał problem ze zrozumieniem danego zadania, czy treści nauczania. Komunikacja w tych sprawach odbywa się zdalnie.

15. Uczeń jest zobowiązany do gromadzenia swojej pracy w formie np. plików, notatek w zeszycie, ćwiczeniach. Nauczyciel może sprawdzić te materiały po ewentualnym powrocie do nauczania w szkole.

16. Nauczyciel również odpowiednio archiwizuje i zabezpiecza prace uczniów, które otrzymuje drogą elektroniczną.

**Ocenie z języka angielskiego i rosyjskiego podlegają:**

1. testy i kartkówki z omówionego materiału ( przeprowadzane na platformach internetowych lub wysyłane przez nauczyciela drogą mailową)
2. prace pisemne (np. mail, notatka, pocztówka, itp.),
3. ćwiczenia interaktywne (umieszczanie na platformie internetowej),
4. zadania wykonywane na podstawie instrukcji w podręczniku lub zeszytu ćwiczeń do j. (odpowiedzi przesłane **w wyznaczonym terminie** do nauczyciela),
5. wypowiedź ustna (np. podczas lekcji online lub nagranych przez ucznia i przesłanych do nauczyciela),
6. aktywność (np. podczas lekcji online),
7. systematyczność wykonywania prac domowych,

**MUZYKA**

1. **Co będzie oceniane?**
	1. Prace domowe ( wynikające z tematu lekcji).
	2. Sprawdzian wiadomości w formie testu lub quizu online.
	3. Śpiewanie i granie podczas zajęć online lub formie wiadomości przesyłanych elektronicznie.
	4. Systematyczność logowań i terminowość oddawanych prac.
	5. Dodatkowe zadania dla chętnych, np. prezentacje.
	6. Zaangażowanie ucznia, wysiłek i czas włożony w wykonywanie zadania.

Zaliczenie piosenki lub gry na flecie może odbyć się w czasie trwania lekcji online lub na prośbę nauczyciela uczeń przesyła nagranie video np. na Messegera lub w formie pliku na podany adres.

1. **Ogólne kryteria oceniania.**

 a. Odpowiedzi ustne, prace domowe i inne formy - na dotychczasowych zasadach.

 b. Przy wystawianiu ocen cząstkowych lub końcowej nauczyciel bierze pod uwagę wskazówki poradni psychologiczno – pedagogicznej (orzeczenia) . c. Nauczyciel może postawić ocenę cząstkową za uczestnictwo w kilku zajęciach (poprzedzona zebranymi plusami), aktywność na zajęciach.

**3.Sposób przesyłania prac.**

W formie załącznika do wiadomości w dzienniku elektronicznym Vulcan. Uczeń podaje nazwę pracy oraz swoje imię, nazwisko i klasę.

 **4. Sposób przekazywania informacji zwrotnej.**

Z uczniem za pomocą platformy oraz ustny komentarz online a informacja dla rodzica przekazana na dziennik.

 **5.** **W jaki sposób uczeń może poprawić ocenę?**

**a.** Poprawa oceny może nastąpić w terminie do 2 tygodni. Jeżeli będzie potrzeba, to po indywidualnym uzgodnieniu z nauczycielem, może być wyznaczony dodatkowy termin poprawy.

**b**. Przy wystawianiu ocen cząstkowych lub końcowej nauczyciel bierze pod uwagę wskazówki poradni psychologiczno – pedagogicznej (orzeczenia).

**PLASTYKA**

1. **Formy sprawdzania osiągnięć i umiejętności uczniów:**
	* 1. Prace praktyczne ( ćwiczenia i zadania)
		2. Aktywność w pracy zdalnej (np. wykonywanie zadań dla chętnych, systematyczność odsyłania prac)
		3. Dodatkowe działania będące efektem indywidualnych pasji (kartki ze szkicami, komiksy i inne)
2. **Sposoby przesyłania prac** w formie załączników na podany adres lub za pośrednictwem Messengera. Praca ma być opisana: imię, nazwisko, klasa.
3. **Kryteria oceniania**
4. **Poprawa oceny na wyższą** tylko jeden raz w ciągu tygodnia. Uzasadnienie oceny w formie on line na lekcji lub informacji zwrotnej za pośrednictwem platformy lub Messengera.

**MATEMATYKA**

1. **Co będziemy oceniać?**
	1. testy, prace pisemne
	2. obowiązkowe zadania domowe
	3. zadania dodatkowe dla chętnych
	4. terminowość odsyłania prac
	5. dodatkową aktywność ucznia
2. **Ogólne kryteria oceniania**
	1. prace, w których przydzielane są punkty za wykonane czynności (np. testy, sprawdziany) - obowiązuje dotychczasowy system procentowy
	2. praca ma być odesłana w terminie wyznaczonym przez nauczyciela
	3. terminowość odsyłania prac - nieuzasadnione nieodesłanie lub nieterminowe odesłanie obowiązkowych prac i zadań domowych skutkuje oceną niedostateczną
	4. uczeń jest zobowiązany do systematycznego odrabiania prac, kontrolowania zapisów przesyłanych przez nauczyciela w dzienniku
3. **Jaki będzie sposób przesyłania prac**
	1. załączniki do zadanych prac obowiązkowych i dodatkowych na Vulcan: “Zadanie domowe”
	2. po uzgodnieniu z nauczycielem uczeń może wysłać pracę na wskazany adres poczty elektronicznej
	3. dziennik elektroniczny
4. **W jaki sposób będziemy przekazywać uczniowi informację zwrotną?**

Informacją zwrotną od nauczyciela może być ocena lub pisemny krótki komentarz.

**TECHNIKA**

1. **Formy sprawdzania osiągnięć i umiejętności uczniów:**
	1. prace praktyczne ( prace samodzielne, prace domowe, karty pracy)
	2. aktywność w pracy zdalnej (np. wykonywanie zadań dla chętnych, systematyczność odsyłania prac)
	3. projekty
	4. E-learning
	5. prezentacje multimedialne

Uwaga: Częstotliwość zadawania prac zależy od bieżącego materiału, predyspozycji uczniów oraz możliwości technicznych.

1. **Sposoby przesyłania prac do oceny:**
	1. Prace mogą być odsyłane na adres e-mail udostępniony przez nauczyciela (w postaci załączników lub jako zdjęcie zeszytu czy karty pracy..
	2. Można przyjąć inne formy przesyłania prac po wcześniejszym uzgodnieniu z nauczycielem.

c. Uczeń otrzymuje informację o konieczności odesłania pracy do oceny, jeśli będzie to wymagane.

Kryteria oceniania nie ulegają zmianie.

1. **Przesyłanie uczniom informacji zwrotnej:**

Informacją zwrotną od nauczyciela może być ocena lub pisemny krótki komentarz, zawierający pozytywne informacje o pracy ucznia i uzyskanym efekcie, konstruktywne uwagi dotyczące niedoskonałości i błędów, informacje motywujące i osadzające zdobytą wiedzę w rzeczywistości. Informacja może być przesłana razem z pracą lub w oddzielnym pliku przez dziennik elektroniczny, na pocztę elektroniczną lub w inny sposób ustalony przez nauczyciela w porozumieniu z uczniami.

**INFORMATYKA**

1. **Kontrola osiągnięć uczniów może odbywać się w formie:**
	1. pisemnej (sprawdziany, testy, quizy),
	2. praktycznej (prace samodzielne, prace domowe, projekty, wykonywanie zadań dodatkowych).
2. **Sposób przekazywania prac odbywa się przez:**
	1. moduł „Zadanie domowe” w dzienniku elektronicznym,
	2. platformy edukacyjne wykorzystywane przez nauczycieli,
	3. pocztę elektroniczną na wskazany przez nauczyciela adres.
3. **Sposoby przekazywania informacji zwrotnej:**
	1. punktacja (testy, sprawdziany, quizy),
	2. komentarze do uzyskanych punktów i ocen,
	3. indywidualna korespondencja przez dziennik lub za pomocą poczty elektronicznej.
4. **Sposoby przeprowadzania sprawdzianów:**

Sprawdziany / testy obejmujące szerszy zakres materiału powinny być zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem i mogą być poprzedzone lekcją powtórzeniową.

W przypadku zgłoszonych problemów uniemożliwiających napisanie sprawdzianu w wyznaczonym terminie, uczeń może napisać go w innym uzgodnionym z nauczycielem terminie. Uczeń może poprawić ocenę ze sprawdzianu w trybie uzgodnionym z nauczycielem przedmiotu.

1. **Ogólne kryteria oceniania**
	1. quizy, testy, sprawdziany oceniane są według obowiązującego systemu procentowego,
	2. prace praktyczne oceniane są w oparciu o wartość merytoryczną, zaangażowanie i wkład pracy ucznia,
	3. niedotrzymanie ustalonego terminu może skutkować otrzymaniem oceny niedostatecznej,
	4. jeśli uczeń odeśle pracę skopiowaną z Internetu lub z innych źródeł (w tym we fragmentach), otrzymuje ocenę niedostateczną.

**Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania obowiązujące w nauczaniu zdalnym opracowane zostały w zespołach przedmiotowych i przyjęte na posiedzeniu rady pedagogicznej.**