

.....  
(Imię i nazwisko pracownika)

## Oświadczenie

### o sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej na rok 2020

Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób:

L.p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia/wiek	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy lub nauki
1.	Wnioskodawca	-----	-----	SP 3
2				
3				
4				
5				
6				
7				

- 1) Na podstawie złożonego w Urzędzie Skarbowym **PIT 37 za rok .....** łączne dochody mojej rodziny – wyniosły (PIT 37 - rubryka, „**Dochód po odliczeniach**” .....)
- 2) Na podstawie złożonego w Urzędzie Skarbowym **PIT 36 za rok .....** łączne dochody mojej rodziny – wyniosły (PIT 36 - „**Dochód do opodatkowania**”) .....
- 3) Dochody z gospodarstwa rolnego za rok 20..... wyniosły:  
– liczba hektarów przeliczeniowych ..... x .....zł rocznie = .....
- 4) Emerytury/renty członków rodziny (brutto) za rok .....
- 5) Dochody dzieci za rok .....r. ....  
(np. świadczenia wychowawcze 500 plus, alimenty, stypendia itp.)
- 6) Inne dochody niewymienione powyżej (np. uzyskane za granicą, .....  
dochody z najmu, dzierżawy, zasiłki dla bezrobotnych i inne)

Łączne dochody mojej rodziny w roku 2019 wyniosły .....

co w przeliczeniu na osobę za m-c wynosi .....

Zobowiązuję się na wezwanie Pracodawcy do dostarczenia dokumentów wymienionych przez Pracodawcę w wezwaniu w celu potwierdzenia mojej sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej.

W przypadku zmiany mojej sytuacji życiowej, rodzinnej lub materialnej mającej wpływ na średni dochód lub pozostałe przysporzenia i wysokość dofinansowania lub refundacji wg zasad określonych w Regulaminie, zobowiązuję się do niezwłocznej aktualizacji danych ujętych w niniejszym Oświadczeniu. Oświadczam, że **jestem świadomy** odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego za składanie fałszywych zeznań. Własnoręcznym podpisem potwierdzam prawdziwość danych zamieszczonych w oświadczeniu.

.....  
(data i podpis pracownika)

**Dochodem** przyjmowanym do ustalenia sytuacji materialnej osoby uprawnionej ubiegającej się o świadczenia finansowane z Funduszu są wszelkie dochody opodatkowane, przychody i przysporzenia niepodlegające opodatkowaniu całego gospodarstwa domowego w szczególności: dochody z tytułu umowy o pracę, zlecenia, o dzieło, renty, emerytury, dochody uzyskane za granicą, świadczenia przedemerytalnego, urlopu macierzyńskiego, wychowawczego, zasiłku chorobowego, zasiłku dla bezrobotnych, dochody z najmu, dzierżawy, gospodarstwa rolnego (wg ha przeliczeniowych obliczanych jak w ustawie o pomocy społecznej), z prowadzenia działalności gospodarczej, oraz alimenty, stypendia, świadczenia rodzinne, świadczenia z programu 500+, zasiłki stałe i inne świadczenia i dochody mające istotny wpływ na sytuację materialną i życiową gospodarstwa domowego.

## **Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych**

Ja niżej podpisany wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Szkołę Podstawową 3 w Zamościu podanych przeze mnie danych osobowych, zawartych w dokumentach składanych w związku z udzielaniem świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, dla potrzeb niezbędnych do ich realizacji i dokumentacji, zgodnie z rozporządzeniem Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)

Zamość, dnia .....

.....

Podpis wnioskodawcy

### Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa 3 w Zamościu.
2. Osobą do kontaktu w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych jest Inspektor Ochrony Danych Osobowych Ewa Palus (email: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) tel 575 007 332 adres do korespondencji ul. Graniczna 11 22-300 Krasnystaw
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO w celu realizacji świadczeń przyznawanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
4. Odbiorcą danych osobowych będą osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych osobowych oraz uprawnione organy publiczne, w związku z obowiązkami prawnymi.
5. Dane przechowywane będą przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne w celu przyznania ulgowej usługi i świadczenia, dopłaty z Funduszu oraz ustalenia ich wysokości, a także przez okres dochodzenia do nich praw lub roszczeń.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.
7. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji celów do jakich zostały zebrane.