**Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w Oddziale Przedszkolnym przy Szkole Podstawowej nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi
im. Michała Kajki w Nidzicy w roku szkolnym 2021/2022**

**1. Dane dziecka:**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko dziecka |  |
| Data i miejsce urodzenia |  |
| PESEL dziecka |  |
| Adres zameldowania |  |
| Adres miejsca zamieszkania |  |

**2. Dane rodziców/opiekunów dziecka:**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko matki/opiekunki |  |
| Adres miejsca zamieszkania |  |
| Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych  |  |
| Miejsce pracy |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko ojca/opiekuna  |  |
| Adres miejsca zamieszkania |  |
| Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych |  |
| Miejsce pracy |  |

1. **Dodatkowe dołączone do deklaracji informacje o dziecku (art. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, art.)**

tak⬜ nie⬜

1. **Deklaracja i oświadczenie**

Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego córki/syna ………………………………………………….. w Oddziale Przedszkolnym przy Szkole Podstawowej
nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. Michała Kajki w Nidzicy w roku szkolnym 2021/2022.

1. **Oświadczam, że:**
	1. wszystkie dane zawarte w deklaracji są prawdziwe,
	2. niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych
	w deklaracji,
2. **Wyrażam / nie wyrażam\*** zgody na publikację wizerunku mojego dziecka na stronie internetowej, profilu na portalu społecznościowym oraz w budynku palcówki, w celu promowania działalności Szkoły Podstawowej nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. Michała Kajki w Nidzicy. Oświadczam, że zrzekam się z tego tytuły dodatkowego wynagrodzenia.

................., **dnia** ............................ ...................................................................................

 (*czytelny podpis rodzica/opiekuna*)

1. **Przyjęcie deklaracji przez dyrektora szkoły**

Data: ................................

 ...........................................................

 (*podpis dyrektora szkoły*)

*\*Wybrane podkreślić*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej Rozporządzenie 2016/679 (zwane dalej „**RODO**”) informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. Michała Kajki w Nidzicy, ul. Barke 3, 13-100, zs2@nidzica.pl, tel: 089 625 22 30;
2. Administrator powołał inspektora ochrony danych z którym może się Pani/Pan skontaktować pod adresem mailowym hanna.dreczkowska@gptogatus.pl, w sprawach związanych z przetwarzaniem danych;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań edukacyjnych i oświatowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO. Dane szczególnej kategorii przetwarzane będą na podstawie art. 9 ust. 2 lit. b i g RODO.

Publikacja wizerunku odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda);

1. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa.

Wizerunek zostanie opublikowany na okres nauki dziecka, a po jej zakończeniu do czasu wycofania zgody. Zgoda może zostać wycofana w każdym momencie bez wpływu na legalność przetwarzania przed wycofaniem zgody;

1. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych (np. dostawcy oprogramowania).

Dane osobowe przekazywane są do Centrum Usług Wspólnych w Nidzicy, które zapewnia obsługę kadrowo-księgową szkoły,

1. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu oraz wycofania zgody,
2. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy prawa;
3. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym, którego niespełnienie będzie wiązało się z odmową przyjęcia dziecka do szkoły. Wyrażenie zgody na publikację wizerunku jest dobrowolne.
4. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

**………………………………………………………………………………**

*(Podpis rodzica / prawnego opiekuna dziecka)*