

## Wniosek o wydanie duplikatu świadectwa szkolnego

Kwidzyn, .....

.....  
Imię i nazwisko absolwenta

Adres zamieszkania:

kod: ..... miejscowość: .....

ulica: .....

numer telefonu: .....

Sz. P

Marzenna Czyżewska

Dyrektor

Społecznego Liceum Ogólnokształcącego

im. Polskich Noblistów w Kwidzynie

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu świadectwa szkolnego. Świadectwo zostało wystawione dla .....

(nazwisko i imię)

ur. .... W.....

Do szkoły uczęszczałam/łem w latach od ..... do .....

Szkołę ukończyłam/łem w roku.....

Oryginał świadectwa uległ

.....  
.....  
(zniszczeniu, zgubieniu - podać powód i okoliczności)

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego<sup>1</sup>, odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go SLO w Kwidzynie.

.....  
(podpis absolwenta)

**Opłatę za duplikat ukończenia świadectwa szkolnego w wysokości 26,00 zł, należy wpłacić na rachunek:**

**Społeczne Liceum Ogólnokształcące ul. Chopina 4 82-500 Kwidzyn**

**Tytułem: Duplikat świadectwa szkolnego (imię, nazwisko)**

**numer rachunku bankowego: 02 8300 0009 0005 5120 2000 0060**

Potwierdzam odbiór duplikatu:

Data .....

Podpis .....

Załączniki:

Dowód wpłaty

<sup>1</sup> art. 272 KK – Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy poprzez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.